



Ministero dell'Istruzione

LICEO CLASSICO G. SIOTTO PINTOR

Presidenza, Segreteria: Viale Trento 103, Cagliari

codice fiscale 80003420926- codice univoco ufficio: UFFYT1 Sito Web: <https://liceosiotto.edu.it/>

- ☎ TEL.0702765901/2/3- 070275410 - e-mail: capc050004@istruzione.it - pec: capc050004@pec.istruzione.it

LICEO CLASSICO - "G. SIOTTO PINTOR"-CAGLIARI
Prot. 0009054 del 15/12/2020
07-03 (Uscita)

Cagliari, 15/12/2020

A tutti gli interessati
Albo Online
Amministrazione trasparente
Agli istituti scolastici della provincia di Cagliari
Agli Atti

Oggetto: Avviso pubblico di selezione, per soli titoli, per l'affidamento di incarico ad esperto di madrelingua inglese nel "Progetto Lettori in classe" a. s. 2020/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI:

- La L. n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii. e in particolare gli artt. 7, comma 6 bis, e 25;
- il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- il DI 129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" e in particolare l'art. 43 concernente "la capacità e l'autonomia negoziale" delle istituzioni scolastiche;
- il CCNL scuola 2007 e in particolare l'art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;
- la determinazione dirigenziale prot. n. 9053 del 15.12.2020, con cui si avvia una procedura per la selezione, per soli titoli, per l'affidamento di incarico ad esperto di madrelingua inglese nel progetto "Lettori in classe" a. s. 2020/2021;

INDICE IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

per la selezione e l'individuazione, a domanda, di un **esperto madrelingua inglese** o, in subordine, di più **esperti madrelingua inglese**, per lo svolgimento di lezioni in orario curricolare nelle classi del Liceo Classico G. Siotto Pintor di Cagliari, nell'ambito del progetto "Lettori in Classe", sulla base degli articoli seguenti:

Art. 1 – Priorità nella selezione

L'Avviso pubblico è rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1	Personale interno al Liceo Classico G. Siotto Pintor di Cagliari
2	Personale in servizio presso altri istituti scolastici
3	Personale esterno

Art. 2 – Descrizione degli interventi

L'intervento consiste in lezioni in Lingua Inglese mirate al potenziamento delle abilità comunicative e di interazione orale e si dovranno svolgere in orario curricolare nell'a.s. 2020/2021, nella misura di 10 ore per ciascuna classe. Il numero di classi, destinatarie delle lezioni previste, sarà stabilito dal docente referente del progetto in accordo con il dirigente scolastico. Le lezioni saranno erogate in presenza o in didattica a distanza sulla base delle necessità individuate dal dirigente scolastico.

Art. 3 – Durata degli interventi

L'incarico sarà svolto nell'anno scolastico 2020/2021 secondo un calendario predisposto dall'istituto.

I candidati dovranno essere disponibili ad effettuare lezioni di recupero nell'eventualità di scioperi e/o assemblee ovvero altri annullamenti di lezioni, comunicate con opportuno preavviso di almeno 2 (due) giorni.

Art. 4 – Funzione professionale dell'esperto

La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- compilare e firmare puntualmente il registro giornaliero, indicando le attività svolte e gli argomenti trattati, eventualmente divisi in teorici e pratici;
- seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso;
- sviluppare il progetto didattico inerente il modulo;
- partecipare alle riunioni periodiche a carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico;
- consegnare in tempi congrui all'Istituto la programmazione delle attività inerente il modulo da organizzare;
- effettuare le attività nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti nel calendario fissato dal Dirigente scolastico;
- interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive;
- elaborare e fornire ai corsisti materiali riguardanti gli argomenti trattati;
- premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal docente curricolare, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento;

- entro cinque giorni dal termine delle attività e comunque non oltre il 15 giugno 2020, consegnare al Dirigente scolastico una relazione sull'attività svolta, contenente:
 - a) Obiettivi e risultati ottenuti;
 - b) Metodologia didattica.
 - c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
 - d) Frequenza corsisti.
 - e) Materiale didattico individuale utilizzato.
 - f) Materiale individuale di consumo utilizzato.
 - h) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica.
 - i) Solutore Test o solutore questionario.

Art. 5 – Compensi

Per ogni ora di docenza (10 ore per classe) sarà corrisposto un compenso orario pari a € 35,00 comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione, per un numero presunto totale di 80 ore, suscettibile in relazione al numero delle adesioni degli studenti di variazioni in diminuzione o in aumento (nel caso di variazioni in aumento, questo non potrà essere superiore al 30%).

Art. 6 – Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre, in ordine di priorità:

- 1a) essere docente in servizio presso il Liceo Classico G. Siotto Pintor di Cagliari;

in subordine:

- 1b) essere in servizio presso altri istituti scolastici;

in subordine:

- 1c) per personale esterno all'amministrazione scolastica, possedere i titoli di studio o professionali o lavorativi richiesti;

i candidati dovranno inoltre:

- essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego (essere cittadino italiano ovvero cittadino dell'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici, non trovarsi nelle situazioni che determinano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, non avere riportato condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600 quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero non avere subito l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori);
- (in alternativa al requisito di essere cittadino italiano ovvero cittadino dell'Unione Europea) di essere cittadino straniero in regola con le vigenti disposizioni in materia di permesso di soggiorno;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere di lingua madre, vale a dire cittadino straniero o italiano che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbia le competenze linguistiche

ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua inglese e sia in possesso della laurea e/o di diploma di scuola secondaria superiore conseguiti nel Paese straniero la cui lingua ufficiale è oggetto del percorso formativo;

- formulare istanza di partecipazione alla selezione nei tempi e nei modi previsti dal presente avviso.

essere in possesso di almeno uno dei seguenti Titoli di studio e/o professionali:

- Laurea almeno triennale in Languages o BA in Languages;
- Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese a stranieri (qualifiche TEFL, TESOL, CELTA, DELTA, ICALT o equivalenti);

in assenza di candidature di aspiranti in possesso dei titoli sopra dichiarati, potranno essere ammessi alla selezione aspiranti in possesso del seguente titolo:

- Esperienze professionali/lavorative certificate in qualità di lettore madrelingua

L'incarico potrà essere conferito a cittadini stranieri purché in regola con le vigenti disposizioni in materia di permesso di soggiorno.

Art. 7 – Valutazione Titoli di Studio ed esperienze lavorative/professionali

Le domande saranno valutate da una commissione, nominata dal dirigente scolastico e presieduta dal medesimo o da un suo delegato, attraverso una procedura comparativa dei curriculum presentati, nel rispetto della seguente tabella di valutazione:

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Laurea almeno triennale in Languages o BA in Languages	Punti 4 (valutabile un solo titolo)
Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese a stranieri (qualifiche TEFL, TESOL, CELTA, DELTA, ICALT o equivalenti)	Punti 4 (valutabile un solo titolo)
Ogni ulteriore titolo (laurea magistrale, MA, PHD e altri attestati accademici)	Punti 3 (valutabile un solo titolo)
TITOLI PROFESSIONALI/LAVORATIVI	PUNTEGGIO
Esperienza di insegnamento almeno quinquennale in corsi di preparazione alla certificazione linguistica	Punti 4 per quinquennio + punti 1 per ogni ulteriore anno
Accreditamento presso enti certificatori riconosciuti in qualità di esaminatore o, in subordine, almeno documentata esperienza diretta come collaboratore allo svolgimento/somministratore degli esami di certificazione Cambridge	Punti 4 (si valuta una sola esperienza)
Progressa esperienza di esperto di	Punti 2 per ogni anno fino ad un

madrelingua inglese in questa Autonomia scolastica negli ultimi cinque anni	massimo di 10 punti
Progressa esperienza di esperto di madrelingua inglese altre Autonomie scolastiche negli ultimi cinque anni	Punti 1 per ogni anno fino ad un massimo di 5 punti

A parità di punteggio, l'incarico sarà affidato al candidato più giovane per età.

Art. 8 – Affidamento dell'incarico

Gli incarichi saranno affidati con provvedimento del dirigente scolastico, anche in presenza di un solo candidato, purché in possesso dei requisiti richiesti. Nel caso di impossibilità del vincitore ad assumere l'incarico per tutte le ore disponibili secondo il calendario fissato da questa Autonomia scolastica, le ore restanti potranno essere assegnate ad uno o più candidati in ordine di posizione in graduatoria.

Gli incarichi saranno assegnati secondo l'ordine di precedenza assoluta prevista dalla normativa vigente, di seguito richiamati:

1	Personale interno al Liceo Classico G. Siotto Pintor di Cagliari
2	Personale in servizio presso altri istituti scolastici
3	Personale esterno

Art. 9 – Modalità di presentazione delle istanze di partecipazione alla selezione e di certificazione dei titoli

Per partecipare al presente avviso gli interessati dovranno inviare la seguente documentazione:

1. domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice, come da modello allegato (All. A) e completo di altri allegati se previsti;
2. fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
3. Curriculum Vitae in formato europeo contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

La mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti è titolo di esclusione dalla procedura di selezione.

La qualificazione professionale deve essere comprovata mediante autocertificazione dei titoli attinenti l'insegnamento cui è destinato il contratto/incarico.

Questo Istituto scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarati dagli aspiranti.

Art. 10 – Termini di presentazione delle istanze di partecipazione alla selezione

La domanda e la allegata predetta documentazione, indirizzate al dirigente scolastico del Liceo

Classico G. Siotto Pintor di Cagliari, dovranno essere inviate a mezzo posta elettronica ordinaria o certificata ai seguenti indirizzi: CAPC050004@ISTRUZIONE.IT; CAPC050004@PEC.ISTRUZIONE.IT entro e non oltre le ore 24:00 di sabato 26/12/2020 con oggetto: **PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER RECLUTAMENTO DOCENTI MADRELINGUA INGLESE PER L'ANNO SCOLASTICO 2020-2021.**

Non verranno prese in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.

Il Liceo Classico Statale "Giovanni Siotto Pintor" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da fattori esterni.

In caso di posizione utile in graduatoria ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserverà la possibilità di chiedere la documentazione completa di quanto dichiarato.

Art. 11 – Cause di inammissibilità e di esclusione

Saranno causa tassativa di inammissibilità:

- 1) domanda pervenuta oltre i termini fissati nel presente Avviso;
- 2) assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- 3) altri motivi rinvenibili nel presente Avviso.

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) (per dipendenti della Pubblica Amministrazione) Mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza; in subordine, il candidato può dichiarare sotto la propria personale responsabilità di aver inoltrato formale richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza e di impegnarsi a produrre l'autorizzazione entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria;
- 6) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 7) Non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

Art. 12 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina ad esperto, si procederà alla surroga utilizzando la relativa graduatoria di merito di cui all'art. 16.

Art. 13 – Sottoscrizione del contratto

Con il vincitore della selezione sarà stipulato contratto di prestazione d'opera intellettuale. Per il personale di altre istituzioni scolastiche verrà conferito un incarico di collaborazione plurima ai sensi dell'art. 35 CCNL del 19/04/2018. Per il personale interno a questa istituzione scolastica sarà conferito un incarico dal dirigente scolastico.

Il pagamento sarà corrisposto con bonifico bancario su un conto corrente dedicato, che dovrà essere comunicato ai sensi della legge 136/2010, a completamento del progetto e alla presentazione della fattura se prevista.

Le prestazioni non costituiranno rapporto di impiego continuativo.

Art. 14 – Disposizioni finali e clausole di salvaguardia

Il dirigente scolastico nel ruolo di rappresentante legale del Liceo Classico “Giovanni Siotto Pintor” si riserva:

- di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali;
- di variare il monte ore inizialmente previsto conferendo più incarichi;
- di non procedere all’affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

Art. 15 – Tutela della privacy

La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al trattamento dei dati personali ai sensi dall’art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all’art. 13 GDPR 679/16.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l’esclusione della stessa.

All’interessato competono i diritti di cui all’art. 7 del D. Lgs n. 196/2003.

Art. 16 – Pubblicazione delle graduatorie di merito

Le graduatorie verranno pubblicate all’Albo Online e sul sito web della scuola.

Art. 17 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del D.Lgs N. 196/2003 e del GDPR Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all’espletamento della procedura selettiva.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, dr. Aldo Pillittu.

Art. 18 – Facoltà dell’Amministrazione

L’Amministrazione ha la facoltà insindacabile di non dar luogo all’Avviso, di prorogarne la data, di revocarlo in qualsiasi momento, dandone pubblicità con lo stesso mezzo, senza che i concorrenti possano vantare pretese a riguardo.

Art. 19 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico, prof. Aldo Pillittu.

Il Responsabile dell’istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, dott.ssa Sabrina Cenni, alla quale ci si può rivolgere, per maggiori informazioni, al numero 070/275410.

Art. 20 – Obblighi di pubblicità

L’adempimento degli obblighi di pubblicità di cui all’art.23 del D. Lgs. 33/2013 e all’art.1, comma 32, della Legge 190/2012, è assolto con la pubblicazione di copia del presente avviso, unitamente al modello di domanda all’Albo on line, sul sito web di istituto e sulla sezione amministrazione

trasparente, del sito web <https://liceosiotto.edu.it>. Copia del presente avviso è inviata per conoscenza a tutte le scuole della provincia di Cagliari.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Aldo Pillittu

*[Firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e
norme a esso connesse]*